

1. På vilket sätt skiljer sig chefskapet i en agil verksamhet från en mer traditionell verksamhet?

	Traditionell verksamhet	Agil verksamhet
1	Toppstyrt	Toppstyrt och bottom-up
2	Hög grad kontroll - detaljstyrning	Mål- effektstyrt / uppföljning
3	Hög grad prestige – inte göra fel	Prestigelöst – flexibelt, kan backa – alternativa arbetssätt
4	Sluten/ mörkar misstag	Transparens - lär av misstagen
5	”Så här har vi alltid gjort”	Lyhörd för signaler från omvärlden

2. Mål- effektstyrkt och uppföljning

Förslag på vad myndigheten skall göra för att kunna genomföra detta?

1. Tydliga mål och nyckeltal som kommuniceras och förändras med verksamhetens utveckling
2. Systematisera uppföljningen
3. Kontinuerlig dialog och avstämning ”högt i tak”
4. Lärande organisation – kunskap
5. Föra in perspektivet från våra kunder/intressenter

3. Vad behövs det för stöd och verktyg för att det skall vara möjligt att genomföra: Tydliga mål och nyckeltal som kommuniceras och förändras med verksamheten

1. Medarbetarenkät
2. Skapa morötter
3. Skapa levande ramar och rutiner – följa en röd tråd
4. Kompetensutveckling
5. Kommunikation och konsekvenser av mål och uppföljning
6. Coachning och mentorskap
7. Kund/intressent enkäter

4. Avslutningsvis, hur kan de lokala parterna bidra till detta: Tydliga mål och nyckeltal som kommuniceras och förändras med verksamheten

1. Tidig samverkan
2. Kontinuitet – täta avstämningar
3. Förklara målet/syftet
4. Alternativa arbetssätt – kritiska rösten
5. Tydlig